

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

| | |
|------------------------------|--|
| NOMBRE COMPLETO | LILIAN XIOMARA PERÉA CARRERA |
| MES QUE INFORMA | DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 |
| NUMERO DE CONTRATO | 430-029-2025 |
| SERVICIO DE CONTRATO | SERVICIOS PROFESIONALES |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN |

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en el análisis a solicitudes de planes de manejo forestal maderable en bosque natural, sistemas agroforestales, planes operativos anuales, planes de saneamiento, salvamento forestal y otros solicitados ante el Departamento de Manejo Forestal.
- b) Apoyar en el análisis de solicitudes de aprovechamientos para consumo forestal familiar, árboles con potencial de causar daño a viviendas e infraestructura, aprovechamientos por el mantenimiento de rutas viales, sistemas de transmisión eléctrica o de comunicación y otros en Áreas

Protegidas de Petén solicitados a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

- c) Apoyar en el monitoreo de Planes Generales de Manejo y Planes Operativos Anuales Forestales en fincas privadas, concesiones comunitarias, concesiones industriales, cooperativas forestales y de otros aprovechamientos autorizados en las Áreas Protegidas de Petén.
- d) Apoyar con el análisis de informes presentados por los regentes forestales de los planes de manejo, planes operativos y aprovechamientos autorizados ejecutados o en realización y en inspecciones de embarque para entrega de Certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.
- e) Apoyar en el monitoreo de parcelas permanentes de medición - PPM – de la Red de PPM's en bosque natural latifoliado.
- f) Apoyar con la emisión de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable de aprovechamientos comerciales y no comerciales autorizados por el CONAP.
- g) Apoyar en peritajes, inspecciones u otras solicitudes emanadas por órganos jurídicos sobre casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.
- h) Apoyar en la evaluación a planes de manejo forestal en plantaciones, bosques de protección y producción solicitados ante la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre que optan a incentivos forestales.
- i) Apoyar en la actualización de bases de datos de expedientes de planes de manejo de protección, plantación y producción, inspección de embarques

CITES y POAS en concesiones, planes de raleo de plantación voluntaria, SAF, y planes de restauración dentro de áreas protegidas.

- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé con la recopilación de verificadores con cada uno de los técnicos del departamento de Manejo Forestal sobre actividades realizadas y con el llenado de 01 informe del Plan Anual de Metas -PAM- y elaboración de oficio de presentación del PAM correspondiente al mes de noviembre del 2025.
- b) Apoyé en la atención de 10 usuarios que consultan sobre trámites que se realizan en el departamento de manejo forestal, de forma presencial en oficina y vía telefónica, sobre requisitos para inscripción y actualización del ejercicio de regencia forestal dentro de áreas protegidas, inscripción, ampliación y/o actualización del registro de empresas comercializadoras de flora maderable en el CONAP, requisitos para la presentación de planes de manejo de las diferentes modalidades que se resuelven en el departamento de Manejo Forestal, requisitos para la emisión de licencias de aprovechamiento comercial y credenciales de aprovechamientos no comerciales.
- c) Apoyé en la actualización de la base de inspecciones CITES del departamento de Manejo Forestal Región Petén.
- d) Apoyé en la actualización de la base de inscripciones y actualizaciones de empresas comercializadoras de flora maderable a nivel nacional e internacional de la Región Petén.
- e) Apoyé en la actualización de la base de regentes forestales dentro de áreas protegidas.

- f)** Apoyé en el ordenamiento del archivo CITES y en la incorporación de copias de los documentos generados de las inspecciones de embarque CITES fuera de puerto.
- g)** Apoyé en la actualización de la base de licencias de aprovechamiento comercial del departamento de Manejo Forestal Región Petén y con el llenado del libro de control de formas utilizadas.
- h)** Apoyé en la actualización de la base de credenciales de aprovechamientos no comerciales del departamento de Manejo Forestal Región Petén y con el llenado del libro de control de formas utilizadas.
- i)** Apoyé en la elaboración de 03 dictámenes técnicos legales con solicitudes de inscripción de regente forestal dentro de áreas protegidas.
- j)** Apoyé en la elaboración de 01 oficio de enmiendas a solicitud de actualización de datos para cambio de categoría de regente forestal en áreas protegidas.
- k)** Apoyé en la elaboración de 02 dictámenes técnicos con solicitud de actualización de datos al registro para personas individuales o jurídicas que se dediquen a la comercialización de flora maderable a nivel nacional e internacional de CUSTOSEL y ampliación a dictamen técnico de ASOSELVA.
- l)** Apoyé en la elaboración de 01 memorándum con asunto ampliación y/o actualización del registro de empresas comercializadoras de flora maderable en el CONAP registradas en la Dirección Regional de Petén.
- m)** Apoyé en la actualización de la base de Planes Operativos Anuales 2024 y 2025 de las Unidad de Manejo Concesionadas dentro de la RBM.
- n)** Apoyé en la elaboración de 01 licencia de aprovechamiento comercial en plantación voluntaria ubicada en la Libertad, Petén.

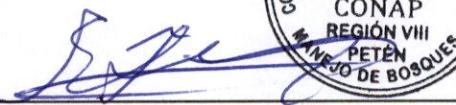
- o) Apoyé con participar en 02 reuniones virtuales con personal de CATIE para la "Revisión del sistema de monitoreo sobre la dinámica del bosque (Reserva de Biósfera Maya).
- p) Apoyé en la elaboración de 01 credencial de consumo familiar ubicado en San Miguel La Palotada, San Andrés, Petén.
- q) Apoyé en la elaboración de 01 oficio de respuesta de información requerida por el Ministerio Público.
- r) Apoyé en la elaboración de 02 finiquitos de planes de manejo a regente forestal dentro de áreas protegidas.
- s) Apoyé con la digitalización, ordenamiento de información, elaboración de oficio, carga a drive de 84 verificadores de las acciones AC.229 Inspección y evaluación de Planes Operativos Anuales de Planes de Manejo Forestal maderable, AC.277 Verificación del cumplimiento de compromisos de recuperación en Área Protegida, AC 327 Educación ambiental y capacitación impartida por CONAP, solicitados al departamento de Manejo Forestal como parte del monitoreo del cumplimiento del Plan Anual de Metas -PAM- 2025 de las acciones cumplidas en el periodo de enero a agosto del 2025.
- t) Apoyé con realizar la prueba individual del sistema de gestión y análisis de datos de la red de PPM en la RBM y con el llenado de la matriz de evaluación del sistema.

F.



Lilian Xiomara Peréa Carrera
Servicios profesionales

F.



Ing. Erick Francisco Chuvá Morales
Jefe de Manejo Forestal
Dirección Regional Petén.

